



**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ CĂLĂRAȘI
"DR. POMPEI SAMARIAN"**

Str. Eroilor Revoluției 22 Decembrie 1989, nr. 2-4
Tel: 0242920 / Fax: 0242306832 / E-mail: spital@sjucl.ro / Web: sjucl.ro



Nr. 23501/05.08.2024

PLAN DE INTERVIU

Pentru desfășurarea probei de interviu a concursului de ocuparea pe perioada nedeterminată următoarelor posturi vacante:

- 2 posturi asistent medical principal
- 1 post asistent medical generalist
 - 4 posturi infirmiere
 - 1 post brancardier
- 3 posturi îngrijitori curatenie

Denumirea posturilor: - asistent medical generalisti, asistenti medicali grad principal, infirmieri, brancardieri, ingrijitori curatenie

Data si ora desfasurarii interviului: 05.08.2024 incepand cu ora 11.00

Locul desfasurarii interviului: sediul Spitalului Județean de Urgență "Dr. Pompei Samarian"

Structura interviului:

-prezentarea candidatului si a activitatii profesionale si intrebari adresate candidatilor si raspunsurile acestora- maxim 10 minute

Criterii de evaluare urmarite de membrii comisiei in vederea notarii candidatilor:

a.) Abilitățile și cunoștințele profesionale	30 puncte
b.) capacitatea de analiză și sinteză	15 puncte
c.) motivația candidatului	10 puncte
d.) comportamentul in situațiile de criză	20 puncte
e.) abilitati de comunicare	20 puncte
f.) inițiativă și creativitate	5 puncte

Reguli procedurale;

- membrii comisiei vor pune la dispozitia candidaților întrebările pentru proba de interviu, care vor fi numerotate și puse într-un bol;
- candidații vor extrage o întrebare, vor primi o fișă denumită „întrebări interviu” pe care vor completa cu numele, numărul întrebării extrase și răspunsurile la întrebări; această fișă va fi semnată de candidat și de membrii comisiei;
- după furnizarea răspunsurilor la întrebarea extrasă, oricare membru al comisiei de concurs poate adresa întrebări libere candidatului, după caz, pentru a se edifica dacă acesta îndeplinește criteriile de evaluare;
- pentru fiecare membru al comisiei se va întocmi un borderou de notare de către secretarul de concurs;
- interviul se notează pe baza criteriilor de evaluare, de către fiecare membru al comisiei de concurs;
- punctajul minim necesar pentru promovarea interviului este de 50 de puncte;
- membrii comisiei de concurs acordă, individual, punctaje pentru fiecare dintre criteriile de evaluare, care vor fi completate pe documentul denumit „Borderou de notare pentru proba de interviu”;
- punctajele se acordă de fiecare membru al comisiei de concurs, pentru fiecare candidat;
- punctajul final acordat la interviu se stabilește pe baza mediei aritmetice a punctajelor acordate de fiecare membru al comisiei de concurs.

Modalitatea de comunicare a planului de interviu:

- prin afișare la sediul spitalului și pe site-ul www.spitaluljudeteancalarasi.ro

Modalitatea de comunicare a rezultatelor obținute la interviu:


- punctajele obținute de fiecare dintre candidați cu mențiunea ADMIS sau RESPINS se afișează la sediul spitalului și pe site-ul www.spitaluljudeteancalarasi.ro, la data de 06.08.2024.

Modalitatea de contestare:


- după afișarea rezultatelor obținute la interviu, candidații nemulțumiți pot face contestație, până în data de 07.08.2024, până la ora 10:00, la secretariatul spitalului;
- comisia de soluționare a contestațiilor va proceda la soluționarea eventualelor contestații în data de 07.08.2024;
- după soluționarea eventualelor contestații se va proceda la afișarea rezultatelor finale și întocmirea proceselor-verbale la data de 08.08.2024.

COMISIA DE CONCURS

Președinte: - d-na. Plesea Mariana




Membrii: - d-na. Florea Georgeta,



-d-na. Gheorghe Mariela



- d-na. Stan Profira



Reprezentant Sindicatul Medisan Sanitas,
u statut de observator. - d-na. Osman Mihaela

Secretar: - d-na. Rosu Ionela