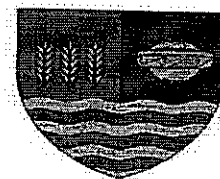




**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ**  
**„Dr. Pompei Samarian”**  
**CĂLĂRAȘI**

Str. Eroilor Revoluției, 22 Decembrie 1989, nr. 2 – 4  
Tel. 0242/314471, fax 0242/312668  
Email: [spitaluljud.cl@gmail.com](mailto:spitaluljud.cl@gmail.com)



Nr. 3128 din 26.02.2018

## ANUNT

Spitalul Județean de Urgență „Dr. Pompei Samarian” Călărași organizează pe data de 20.03.2018, ora 11.00, la sediul unității, concurs pentru ocuparea postului vacant de Director financiar-contabil, funcție specifică comitetului director din cadrul Spitalului Județean de Urgență „Dr. Pompei Samarian” Călărași.

Concursul se organizează în conformitate cu OMS nr. 284/2007 privind aprobarea metodologiei - cadru de organizare și desfășurare a concursurilor/examenelor pentru ocuparea funcțiilor specifice comiterului director din spitalele publice modificat prin Ordinul 954/2017

La concurs se pot înscrie candidații care îndeplinesc, cumulativ, criteriile generale și specifice.

### 1. Criterii generale:

- au domiciliul stabil în România;
- nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care i-ar face incompatibili cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- nu au vârsta de pensionare, conform prevederilor legale în vigoare

### 2. Criterii specifice:

- sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă în profil economic;
- au cel puțin 2 ani vechime în specialitatea studiilor;

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină următoarele documente:

- cererea de înscriere;
- copia actului de identitate;
- copie de pe diploma de licență sau de absolvire, după caz;
- curriculum vitae;
- adeverința care atestă vechimea în muncă sau în specialitatea studiilor, după caz;
- cazier judiciar;
- declarația pe propria răspundere că nu desfășurat activități de poliție politică, așa cum este definită prin lege;

- adeverința medical care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

- proiectul/ lucrarea de specialitate.

Copiile actelor sus menționate vor fi însoțite de actele originale pentru certificarea legalității lor.

Dosarul de înscriere se depune la secretariatul comisiei de concurs – serviciul RUNOS – până la data de 12.03.2018 ora 16.00 - inclusiv.

Candidații al căror dosar de înscriere a fost respins pot depune contestație în cel mult 24 ore de la ora comunicării rezultatului verificării.

Contestația se soluționează în termen de 24 ore de la data depunerii de către comisia de soluționare a contestațiilor.

#### **Bibliografia de concurs:**

- Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sanitar (Titlul I și VII) cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr.921/27.07.2006 pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalului public;
- Legea contabilității nr.82/1991 cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr.119/1999 privind controlul intern și controlul financiar/preventive, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr.81/2003, privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimonial instituțiilor publice actualizată;
- Legea Finanțelor Publice nr.500/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr.923/2014;
- Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr.1792/17.01.2002 cu modificările și completările ulterioare pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale.
- OMS nr.1043/2010 privind aprobarea Normelor metodologice de elaborare a bugetului de venituri și cheltuieli în instituțiile sanitare finanțate din venituri proprii cu modificările și completările ulterioare.
- Legea 273/2006 privind finanțele publice locale;

#### **Temele pentru proiectul/lucrarea de specialitate pentru postul specific Comitetului Director**

- Plan de eficientizare a activității spitalului;
- Plan de îmbunătățire privind managementul calității spitalului;
- Plan de îmbunătățire privind creșterea eficienței economice a spitalului
- Plan de îmbunătățire a serviciilor de sănătate furnizate de spital;

Candidații vor alege una din temele de mai sus și vor dezvolta un proiect care vizează Spitalul Județean de Urgență "Dr.Pompei Samarian " Călărași și trebuie să cuprindă 8-10 pagini tehnoredactate pe calculator în fonturi de 14, conform structurii propuse mai jos :

#### **STRUCTURA PROIECTULUI DE MANAGEMENT :**

- A. Descrierea situației actuale a spitalului ;
- B. Analiza SWOT a spitalului : puncte forte, puncte slabe, oportunități și amenințări ;

- C. Identificarea problemelor critice ;
- D. Selecționarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii făcute ;
- E. Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritara identificată ;
  - 1. Scop
  - 2. Obiective-indicatori
  - 3. Activități :
    - a.) definire
    - b.) incadrare in timp : grafic Gantt
    - c.) resurse necesare – umane, materiale, financiare
    - d.) responsabilități
  - 4. Rezultate așteptate
  - 5. Monitorizare – indicatori
  - 6. Evaluare - indicatori

Concursul cuprinde 3 probe de evaluare :

- a.) Test-grilă / lucrare scrisă de verificare a cunoștințelor din legislația specifică postului ;
- b.) Susținerea proiectului/ lucrării de specialitate pe o temă aleasă de candidat din domeniul de activitate al postului ;
- c.) Interviu de selecție

Concursul se va desfășura la sediul unității, astfel :

- Depunerea dosarelor de concurs până la 12.03.2018 – ora 16.00 ;
- Selecția dosarelor depuse si afisare :13.03.2018
- Depunere contestații selecție dosare 14.03.2018 – ora 16.00
- Afișare rezultatele coteștatii selecție dosare: 15.03.2018
- Test-grilă/ lucrare scrisă de verificare a cunoștințelor din legislația specifică postului 20.03.2018 ora 11.00;
- Afișarea rezultatelor la test grilă /lucrare scrisă 21.03.2018
- Depunere contestații la test grilă/lucrare scrisă 22.03.2018 –ora 16.00
- Afisare rezultate contestații test grilă/lucrare scrisă 23.03.2018
- Susținerea proiectului/ lucrării de specialitate pe o temă aleasă de candidat din domeniul de activitate al postului și interviul de selecție 27.03.2018 –ora 10.00
- Afișare rezultate proba de susținere a proiectului/lucrării de specialitate si a interviului – 28.03.2018
- Afișarea rezultatelor finale 29.03.2018 ;
- Depunerea contestațiilor la rezultatele finale 30.03.2018 – ora 13.30
- Afișare rezultate dupa contestații la rezultatele finale 02.04.2018

Candidații au dreptul să conteste rezultatul final al concursului, cu excepția interviului de selecție in termen de 24 ore de la data afișării

Contestațiile se soluționează in termen de 24 ore.

Probele de evaluare se notează cu note de la 1 la 10.

Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină in cadrul concursului media finală cel puțin 7,00, iar la fiecare probă minimum nota 6,00.

