

SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENTA
"DR. POMPEI SAMARIAN" CALARASI
Str. Eroilor Revoluției 22 Decembrie 1989, nr.2-4
CUI: 3233078
Nr. 24672 din 12.09.2024.

ANUNȚ

Spitalul Județean de Urgență "Dr. Pompei Samarian" Călărași organizează pe data de 16.10.2024, începând cu ora 09.00, concurs pentru ocuparea, pe durată nedeterminată cu norma întreaga (8 ore/zi), a următoarelor posturi vacante:

- 1 post infirmiera în cadrul secției neonatologie ;
- 1 post infirmiera în cadrul secției cardiologie ;
- 2 posturi infirmiera în cadrul secției pediatrie ;
- 1 post infirmiera în cadrul secției medicina internă I ;
- 1 post infirmiera în cadrul compartimentului chirurgie și ortopedie pediatrică -secția chirurgie generală ;
- 1 post infirmiera în cadrul secției compartimentului neurochirurgie-sectia ortopedie traumatologie ;
- 1 post infirmiera în cadrul secției boli infecțioase ;
- 2 posturi infirmiera în cadrul secției ATI ;
- 2 posturi infirmiere în cadrul Compartimentului Recuperare fizică și reabilitare - secția medicina internă II ;
- 1 post infirmieră în cadrul secției oncologie ;
- 1 post îngrijitor curățenie în cadrul sectorului curățenie ;
- 1 post brancardier în cadrul secției ortopedie-traumatologie;
- 1 post registruator medical în cadrul UPU;

Concursul este organizat în conformitate cu :

- HGR nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare
- OMS nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar cu modificările și completările ulterioare;
- Aprobarea Consiliului Județean Călărași pentru scoaterea la concurs a posturilor;

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește cumulativ, condițiile generale și specifice:

A. Condiții generale:

- are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

- îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

B. Condiții specifice:

1. Infirmieră – 13 posturi

- școală generală
- curs infirmiere organizat de O.A.M.G.M.A.M.R sau curs de infirmiere organizat de furnizori autorizați de Ministerul Muncii și Solidarității Sociale cu aprobarea Ministerului Sănătății, Direcția generală resurse umane și certificare
- 6 luni vechime în activitate

2. Ingrijitor curățenie – 1 post

- minim școala generală
- curs de intruire privind însușirea notiunilor fundamentale de igiena- Modul II Servicii de curățenie în unități de asistență medicală
- 0 luni vechime în specialitate

3. Brancardier – 1 posturi

- minim școală generală
- curs calificare de brancardier organizat de furnizori autorizați de Ministerul Muncii și Solidarității Sociale
- 0 luni vechime în specialitate

4. Registrator medical – 1 posturi

- diplomă de studii medii de specialitate sau diplomă de studii medii
- 6 luni vechime în activitate

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta la serviciul RUNOS un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- formular de înscriere la concurs (conform modelului tip ce se regăsește la serviciul RUNOS);
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;

- copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar, acesta poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copiii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- curriculum vitae, model comun european
- taxă de participare la concurs 50 RON;
- dosar cu șină;

Copiile actelor sus menționate vor fi însoțite de actele originale pentru certificarea legalității lor.

Calendarul de desfășurare a concursului, este următorul:

- Termenul limită de depunere a dosarului de concurs: 27.09.2024 – până la ora 12.00
- Selecția dosarelor: 01.10.2024
- Afișarea rezultatului selecției dosarelor: 01.10.2024
- Depunere contestații de către candidații ale căror dosare au fost respinse: 02.10.2024 – până ora 12.00
- Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatului: 02.10.2024
- Proba scrisă: 16.10.2024 - începând cu ora 09.00
- Afișare rezultate proba scrisă : 17.10.2024
- Depunere contestații proba scrisă : 18.10.2024 – până la ora 11.00
- Soluționarea contestațiilor la proba scrisă și afișarea rezultatului: 18.10.2024
- Proba de interviu : 21.10.2024 – începând cu ora 09.00
- Afișarea rezultatului la proba de interviu: 22.10.2024
- Depunere contestații proba de interviu : 23.10.2024 – până la ora 11.00
- Soluționarea contestațiilor la proba de interviu și afișarea rezultatului: 23.10.2024
- Rezultate finale : 24.10.2024

Locul susținerii probelor va fi anunțat în timp util prin afișaj la sediul și pe site-ul unității.

Sunt declarați admiși la proba scrisă candidații care au obținut minimum 50 de puncte pentru ocuparea funcțiilor contractuale de execuție.

Promovarea probei scrise este obligatorie pentru susținerea interviului.

Sunt declarați admiși la interviu candidații care au obținut minimum 50 de puncte pentru ocuparea funcțiilor contractuale de execuție

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și interviu.

Posturile se ocupă în ordinea descrescătoare a punctajului obținut.

La punctaje egale are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la proba scrisă, iar dacă egalitatea se menține, candidații aflați în această situație vor fi invitați la un nou interviu, în urma căruia comisia de concurs va decide asupra candidatului câștigător.

Bibliografia și tematica de concurs sunt afișate împreună cu prezentul anunț la sediul unității și pe site.

Relații suplimentare se pot obține la sediul instituției – compartimentul RUNOS int.266.

MANAGER INTERIMAR

Stamate Florentina



Intocmit, redactat,
Sef serviciu RUNOS
Roșu Ionela