

**SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA
"DR. POMPEI SAMARIAN" CALARASI**

Str. Eroilor Revolutiei 22 Decembrie 1989, nr.2-4

CUI: 3233078

Nr. 5324 din 24.02.2025

ANUNȚ

Spitalul Județean de Urgență "Dr. Pompei Samarian" Călărași organizează în data de 19.03.2025 concurs pentru ocuparea, pe durată nedeterminată cu norma întreaga (8 ore/zi), a postului vacant de referent de specialitate debutant cu studii superioare în cadrul serviciului administrativ tehnic.

Concursul este organizat în conformitate cu :

- HGR nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare
- OMS nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar cu modificările și completările ulterioare;
- Aprobarea Consiliului Județean Călărași pentru scoaterea la concurs a posturilor;

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește cumulativ, condițiile generale și specifice:

A. Condiții generale:

- are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

B. Condiții specifice:

- diploma de licență în domeniul științelor economice, juridice sau administrative
- 0 luni vechime în specialitatea studiilor absolvite

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta la serviciul RUNOS un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- formular de înscriere la concurs (conform modelului tip ce se regăsește la serviciul RUNOS);
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitat pentru ocuparea postului;
- certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar, acesta poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- curriculum vitae, model comun european
- taxă de participare la concurs 50 RON;
- dosar cu șină;

Copiile actelor sus menționate vor fi însoțite de actele originale pentru certificarea legalității lor.

Calendarul de desfășurare a concursului este următorul:

- Termenul limită de depunere a dosarului de concurs: 11.03.2025 – până la ora 14.00
- Selecția dosarelor: 12.03.2025
- Afișarea rezultatului selecției dosarelor: 12.03.2025
- Depunere contestații de către candidații ale căror dosare au fost respinse: 13.03.2025 – până la ora 12.00
- Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatului: 13.03.2025

- Proba scrisă: 19.03.2025 - incepand cu ora 09.00
- Afişare rezultate proba scrisă : 20.03.2025
- Depunere contestaţii proba scrisă : 21.03.2025 – până la ora 11.00
- Soluţionarea contestaţiilor la proba scrisă si afişarea rezultatului: 21.03.2025
- Proba de interviu : 24.03.2025 – incepand cu ora 09.00
- Afisarea rezultatului proba de interviu: 24.03.2025
- Depunere contestaţii proba de interviu : 25.03.2025 –până la ora 13.00
- Soluţionarea contestaţiilor la proba de interviu si afişarea rezultatului: 25.03.2025
- Rezultate finale : 26.03.2025

Locul susţinerii probelor va fi anunţat in timp util prin afişaj la sediul si pe site-ul unităţii.

Sunt declaraţi admişi la proba scrisă candidaţii care au obţinut minimum 50 de puncte pentru ocuparea funcţiilor contractuale de executie.

Promovarea probei scrise este obligatorie pentru susţinerea interviului.

Sunt declaraţi admişi la interviu candidaţii care au obţinut minimum 50 de puncte pentru ocuparea funcţiilor contractuale de executie

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obţinute la proba scrisă şi interviu.

Posturile se ocupă in ordinea descrescătoare a punctajului obţinut.

La punctaje egale are prioritate candidatul care a obţinut punctajul cel mai mare la proba scrisă, iar dacă egalitatea se menţine, candidaţii aflaţi în această situaţie vor fi invitaţi la un nou interviu, în urma căruia comisia de concurs va decide asupra candidatului câştigător.

Bibliografia şi tematica de concurs sunt afişate impreună cu prezentul anunţ la sediul unităţii şi pe site.

Relaţii suplimentare se pot obţine la sediul instituţiei – compartimentul RUNOS.

MANAGER INTERIMAR
Stamate Florentina



Intocmit-redactat,
Sef serviciu RUNOS
Rosu Ionela